

Vademecum HR-owca

Sięgnij po wiedzę, jakiej potrzebujesz

Cykl warsztatów dotyczących polityki HR – podatek dochodowy od osób fizycznych, ubezpieczenia społeczne, prawo pracy i zarządzanie zasobami ludzkimi



PRICEWATERHOUSECOOPERS 

Doradca podatkowy **numer 1** w Polsce

PwC liderem rankingów „Rzeczpospolitej” i „Gazety Prawnej”: 2009, 2010

Patronem Vademecum HR-owca
jest PKPP Lewiatan

Lewiatan 

Vademecum HR-owca

Zapraszamy do udziału w Vademecum HR-owca – cyklu warsztatów dotyczących wybranych zagadnień z zakresu m.in. podatku PIT, ubezpieczeń społecznych, prawa pracy oraz zarządzania zasobami ludzkimi, związanych z planowaniem oraz prowadzeniem optymalnej polityki HR w przedsiębiorstwie.

Vademecum HR-owca zostało opracowane przez zespół ekspertów PwC, specjalizujący się we wdrażaniu efektywnej polityki personalnej w przedsiębiorstwach. Nasze doświadczenie i znajomość problemów, z jakimi borykają się obecnie pracownicy działów HR, pozwoliły nam przygotować program szkoleń, który zapewnia kompleksowe przedstawienie zagadnień nie tylko w teorii, ale przede wszystkim w praktyce.

Co oferujemy?

- program warsztatów obejmujący najistotniejsze, z punktu widzenia działów kadr, kwestie z zakresu polityki personalnej (PIT, ZUS, prawo pracy, zarządzanie zasobami ludzkimi),
- prezentację praktycznych rozwiązań problemów, z którymi stykają się Państwo w codziennej pracy,
- informacje na temat aktualnego podejścia władz do prezentowanych zagadnień prawno-podatkowo-ubezpieczeniowych
- zamkniętą, bezpieczną **platformę internetową**, dzięki której uczestnicy spotkań będą mieli realny wpływ na zawartość merytoryczną warsztatów poprzez zgłaszanie zagadnień interesujących większość uczestników, oraz
- możliwość dzielenia się doświadczeniami i opiniami także po warsztatach (platforma będzie aktywna 6 miesięcy od daty ostatniego spotkania cyklu).

Dlaczego warto?

- możliwość wyboru zakresu warsztatów zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczestników
- wykładowcy to eksperci - praktycy z wieloletnim doświadczeniem w rozwiązywaniu problemów klientów z szeroko pojętego obszaru kadrowego oraz prowadzeniu warsztatów i szkoleń
- uczestnicy będą mieli możliwość sprawdzenia zdobytej wiedzy w trakcie rozwiązywania specjalnie przygotowanych zadań
- dla wszystkich uczestników przygotowaliśmy autorskie materiały szkoleniowe oraz wykaz pism i przepisów prawnych właściwych dla omawianych zagadnień, uczestnicy otrzymają także certyfikat ukończenia szkoleń wydany przez PwC.

Do kogo skierowane są warsztaty?

Do udziału w spotkaniach zapraszamy:

- dyrektorów, menedżerów oraz specjalistów działów HR, kadr i płac
- innych pracowników Państwa firmy, którzy są zainteresowani tematyką warsztatów.

Forma organizacyjna

Spotkania będą odbywać się cyklicznie, średnio raz na 2 tygodnie przez prawie 5 miesięcy (w sumie 10 spotkań), **w siedzibie PwC, Al. Armii Ludowej 14 w Warszawie**. Każda sesja będzie trwała od godz. 9.30 do ok. 16.30 i będzie poświęcona innemu zagadnieniu. Spotkania będą się składać z części teoretycznej (omówienie zagadnień przez ekspertów PwC) i praktycznej (rozwiązywanie zadań).

Osoby spoza Warszawy będą miały możliwość uczestnictwa w warsztatach za pośrednictwem **videokonferencji** zorganizowanych w biurach PwC w: Gdańsku, Poznaniu, Wrocławiu, Krakowie i Katowicach. Warunkiem organizacji videokonferencji jest zgłoszenie 5 uczestników w danym mieście. Istnieje możliwość uczestniczenia w videokonferencji w Państwa miejscu pracy; w takim przypadku koszt oraz warunki dostępu do transmisji będą ustalane indywidualnie.

Formuła spotkań jest elastyczna:

- możliwość zmiany uczestników, tj. w poszczególnych zajęciach w danym cyklu nie musi uczestniczyć ta sama osoba z firmy
- uczestnicy decydują, w jakim zakresie chcą wziąć udział w Vademecum HR-owca, tj. mogą uczestniczyć we wszystkich zajęciach z cyklu lub też wybrać 3 lub 6 spośród oferowanych tematów
- podczas trwania całego cyklu warsztatów uczestnicy mogą aktywnie wpływać na kształt i zakres merytoryczny poszczególnych zajęć poprzez dostęp do platformy internetowej.

Szczegółowy harmonogram Vademecum HR-owca

20 października, spotkanie nr 1

Efektywne i elastyczne formy zatrudniania (PIT, ZUS, prawo pracy oraz aspekty HR)

Podczas spotkania zaprezentujemy Państwu, między innymi, na czym polega wdrożenie efektywnych kosztowo oraz elastycznych prawnie struktur zatrudnienia opartych na:

- prawach autorskich
- samozatrudnieniu
- umowach cywilnoprawnych
- wynagradzaniu członków zarządu
- międzynarodowych oddelegowaniach
- telepracy
- indywidualnych rozkładach czasu pracy
- wykorzystaniu programów opcji
- dodatkowo, przedstawimy zagadnienie modyfikacji stosowanych systemów wynagrodzeń poprzez wypowiedzenia zmieniające.

W drugiej części spotkania zaprezentujemy Państwu szczególne wyzwania dla zarządzania i motywacji

pracowników związane z powyższymi formami zatrudnienia, tj.:

- zatrudnienie „typowe” i mniej typowe
- elastyczne formy zatrudnienia a wizerunek pracodawcy
- zalety i wady niestandardowych rozwiązań dla pracownika i pracodawcy
- korzyści i ograniczenia związane z zastosowaniem elastycznych form zatrudnienia.

3 listopada, spotkanie nr 2

Pomiar efektywności polityki personalnej w oparciu o metodę Saratoga.

Część wprowadzająca: pomiar stopy zwrotu z inwestycji w kapitał ludzki:

- precyzyjny pomiar poszczególnych obszarów zarządzania kapitałem ludzkim w przedsiębiorstwach
- prezentacja wyników rynkowego badania efektywności polityki personalnej wśród polskich firm na tle przedsiębiorstw europejskich i amerykańskich
- zależności pomiędzy poszczególnymi wskaźnikami pomiaru efektywności inwestycji w kapitał ludzki.

Część warsztatowa:

- diagnoza organizacji
- odniesienie do rynku
- identyfikacja obszarów wymagających naprawy
- opracowanie planu działań.

17 listopada, spotkanie nr 3

Świadczenia pracownicze (PIT, ZUS, prawo pracy oraz aspekty HR). Na tym spotkaniu omówimy w szczególności następujące zagadnienia:

- praktyka rynkowa w zakresie zapewniania pracownikom dodatkowych świadczeń związanych z zatrudnieniem
- przepisy i aktualne podejście władz skarbowych i sądów do świadczeń pracowniczych (np. świadczeń medycznych, samochodów służbowych, imprez integracyjnych)
- zasady uwzględniania wybranych składników wynagrodzenia w podstawie wymiaru zasiłku chorobowego w kontekście orzeczenia Trybunału Konstytucyjnego
- zmiany dotyczące uprawnień pracowniczych od 01.01.2010: urlop ojcowski – zasady przyznawania i niezbędne dokumenty; fakultatywny urlop macierzyński – zasady przyznawania i niezbędne dokumenty
- zwolnienie z obowiązku opłacania składek na FP i FGŚP niektórych grup ubezpieczonych
- ustalanie podstawy ekwiwalentu za urlop
- cel wdrożenia systemu świadczeń dodatkowych a typy systemu (klasyczny lub kafeteryjny)
- rola praktyk rynkowych i oczekiwań pracowników w projektowaniu systemu świadczeń dodatkowych.

1 grudnia, spotkanie nr 4

Krajowe i zagraniczne podróże służbowe (PIT, ZUS i prawo pracy). Przedmiotem tego spotkania będą w szczególności następujące zagadnienia:

- należności przysługujące pracownikowi w trakcie krajowej i zagranicznej podróży służbowej,

- określenie miejsca pracy w umowie o pracę a podróż służbowa
- rozliczanie podróży służbowych realizowanych przez osoby niebędące pracownikami spółki
- czas pracy kierowców i przedstawicieli handlowych w orzecznictwie i nowych regulacjach prawnych
- rozliczanie nadgodzin
- zasady rozliczania podróży służbowych dla potrzeb PIT i ubezpieczeń społecznych.

15 grudnia, spotkanie nr 5

Oddelegowania za granicę – część I (PIT). Przedmiotem tego spotkania będą w szczególności następujące zagadnienia:

- różnice pomiędzy podróżą służbową a oddelegowaniem
- polityki firmowe w zakresie oddelegowania z uwzględnieniem polityki wyrównania podatkowego
- zasady ustalania rezydencji podatkowej na gruncie polskiego prawa podatkowego i prawa międzynarodowego
- konsekwencje na gruncie polskiego i międzynarodowego prawa podatkowego związane z oddelegowaniami polskich pracowników do wykonywania pracy za granicą (zasady opodatkowania, unikanie podwójnego opodatkowania, ulga abolicyjna itd.)
- możliwość zaniechania poboru zaliczek od wynagrodzenia wypłacanego w Polsce osobie oddelegowanej za granicę; koncepcja podatku hipotetycznego
- problemy praktyczne związane z wykonywaniem przez osobę oddelegowaną pracy częściowo w Polsce i za granicą (w tym zasady dokonywania alokacji dochodów itp.)
- nowe zasady wystawiania informacji PIT-11
- na jakie kwestie z zakresu podatków korporacyjnych należy zwrócić uwagę w kontekście międzynarodowych oddelegowań.

5 stycznia, spotkanie nr 6

Oddelegowania za granicę – część II (ZUS, prawo pracy, ogólne zagadnienia związane z uzyskaniem pozwoleń na pracę). W trakcie tego spotkania omówimy między innymi:

- w jaki sposób kształtować warunki oddelegowania polskiego pracownika za granicę, tak aby było ono zgodne z polskim prawem pracy i prawem unijnym
- określanie właściwego ustawodawstwa w zakresie ubezpieczeń społecznych w zależności od geograficznego kierunku oddelegowania
- najważniejsze zmiany wprowadzone nowymi rozporządzeniami koordynacyjnymi
- warunki pozostania osoby oddelegowanej w polskim systemie ubezpieczeń społecznych
- możliwość obniżania składki na ubezpieczenie zdrowotne do „0” w związku z zaniechaniem poboru zaliczek przez polskiego pracodawcę,
- odliczanie składek płaconych do zagranicznych systemów ubezpieczenia społecznego
- nowe zasady wystawiania PIT-11 w zakresie ubezpieczeń społecznych
- ogólne obowiązki w zakresie legalizacji pracy i pobytu.

19 stycznia, spotkanie nr 7

Oddelegowania do Polski – część I (PIT). Na tym spotkaniu omówimy w szczególności następujące zagadnienia:

- optymalne formy wykonywania pracy przez obcokrajowców w Polsce (np. wynagradzanie członków zarządu, umowy cywilnoprawne)
- zasady ustalania rezydencji podatkowej cudzoziemców na gruncie polskiego prawa podatkowego i prawa międzynarodowego
- zasady opodatkowania międzynarodowych dochodów cudzoziemców
- potencjalne obowiązki polskiej spółki w zakresie rejestracji do polskiego systemu podatkowego lub obowiązku składania do właściwego urzędu skarbowego informacji ORD-W1
- problemy praktyczne związane z wykonywaniem przez cudzoziemców pracy częściowo w Polsce i za granicą (w tym zasady dokonywania alokacji dochodów itp.)
- nowe zasady wystawiania informacji PIT-11
- na jakie kwestie w zakresie podatków korporacyjnych należy zwrócić uwagę w kontekście międzynarodowych oddelegowań.

9 lutego, spotkanie nr 8

Oddelegowania do Polski - część II (ZUS, prawo pracy, pozwolenia na pracę i pobyt). Przedmiotem tego spotkania będą w szczególności następujące zagadnienia:

- ustalanie właściwego ustawodawstwa w zakresie ubezpieczeń społecznych w odniesieniu do osób oddelegowanych do pracy w Polsce na podstawie przepisów unijnych i międzynarodowych umów dot. zabezpieczenia społecznego
- obowiązki płatnika polskich składek na ubezpieczenia społeczne
- najważniejsze zmiany wprowadzone nowymi rozporządzeniami koordynacyjnymi
- nowe zasady wystawiania PIT-11 w zakresie ubezpieczeń społecznych.
- obowiązki w zakresie legalizacji pracy i pobytu

2 marca, spotkanie nr 9

Zakończenie współpracy z pracownikiem (PIT, ZUS, prawo pracy i aspekty HR).

Na tym spotkaniu omówimy w szczególności następujące zagadnienia:

- rozwiązywanie umów o pracę i opodatkowanie wypłat z tego tytułu
- opodatkowanie wypłat na rzecz pracowników i byłych pracowników ustalonych na podstawie ugód sądowych i pozasądowych
- zasady sporządzania umów o zakazie konkurencji oraz opodatkowanie odszkodowania wypłacanego pracownikowi z tytułu powstrzymania się od działalności konkurencyjnej
- koniec współpracy - jak ochronić wizerunek organizacji?
- dla tych co odchodzą i dla tych, co zostają - emocjonalne aspekty zwolnień

- kompetencje menedżerów przydatne w sytuacji rozwiązywania umowy o pracę
- exit interview – narzędzie niedoceniane przez HR.

16 marca, spotkanie nr 10

Pracownik w organizacji – rekrutacja, rozwój, motywowanie. Na tym spotkaniu omówimy następujące zagadnienia:

- pozyskiwanie najlepszych - efektywne metody rekrutacji i selekcji stosowane na rynku
- jak przyspieszyć wdrażanie - kluczowe aspekty udanej adaptacji pracownika w organizacji
- programy rozwojowe – działania dostosowane do potrzeb pracowników i strategii firmy
- zatrzymać i docenić - działania retencyjne, ocena i ścieżki karier
- motywowanie przez wynagradzanie i rozwój.

Jeżeli byliby Państwo zainteresowani inną tematyką warsztatów, prosimy o informację. W takim przypadku z przyjemnością zorganizujemy kolejne spotkanie, pod warunkiem, iż zbierze się określona liczba chętnych. Odpłatność za dodatkowe spotkanie będzie uzgodniona z zainteresowanymi firmami.

Termin zgłaszania uczestnictwa w warsztatach upływa 7 dni przed datą pierwszego spotkania z wybranego pakietu.

Koszt uczestnictwa

- cena całego pakietu – 10 spotkań: 4900 PLN
- cena pakietu „wybierz 6 z 10”: 3300 PLN
- cena pakietu „wybierz 3 z 10”: 1800 PLN
- cena wybranego pakietu dla drugiej i kolejnej osoby z firmy – rabat 5%
- w przypadku zakupu pojedynczego udziału w jednym spotkaniu cena wynosi 900 PLN.

Do podanych cen należy doliczyć VAT.

W cenie zawarte są również przerwy kawowe oraz lunch.

Dla firm członkowskich PKPP Lewiatan przewidziana jest dodatkowa zniżka 10% (prosimy o informację przy zgłaszaniu uczestnictwa).

Kontakt

W kwestiach organizacyjnych:

Justyna Grochowska

email: justyna.grochowska@pl.pwc.com

tel. +48 (22) 523 4831.

Zgłoszenia uczestnictwa w Vademecum HR-owca mogą Państwo dokonać na stronie internetowej www.taxonline.pl/seminaria.

W kwestiach związanych z tematyką Vademecum:

Joanna Narkiewicz-Tarłowska

email: joanna.narkiewicz-tarlowska@pl.pwc.com

tel. +48 (22) 523 4764.