

Finanse dla niefinansistów w pigułce



pwc

27 listopada 2014 r.

Warszawa

Biuro PwC, Al. Armii Ludowej 14

Czas trwania: 9.00-16.30

To szkolenie jest dla Ciebie, jeżeli nie masz przygotowania finansowego, a w swojej codziennej pracy:

- współpracujesz z działem finansowo-księgowym,
- wspomagasz tworzenie danych księgowych i raportów finansowych,
- masz potrzebę lepszego zrozumienia roli działów finansowych w przedsiębiorstwie oraz języka finansistów.

Uczestnicząc w szkoleniu Finanse dla niefinansistów, poznasz następujące zagadnienia:

- Kim jest finansista – czyli rola finansów w organizacji
- Ile różnych rzeczy kryje się pod pojęciem „rezerwa” – czyli język finansisty
- Skąd się bierze kapitał oraz czy wydatek to koszt – czyli model finansów przedsiębiorstwa w pigułce
- Jak transakcje biznesowe przekładają się na liczby – czyli budowa raportów finansowych i zarządczych

Korzyści z udziału w szkoleniu:

- lepsze zrozumienie języka finansistów i nabranie pewności w rozmowach z finansistami,
- poprawienie komunikacji i współpracy z działami finansów

Cele szkolenia:

- poznanie podstawowych pojęć stosowanych w finansach
- poznanie prostego modelu finansów przedsiębiorstwa
- zrozumienie, w jaki sposób proste operacje biznesowe znajdują odzwierciedlenie w raportach finansowych

The Academy

Program szkolenia (1 dzień):

1. Wprowadzenie do świata finansów
 - Rola działu finansowego w organizacji
 - Czym zajmują się finanse, księgowość, rachunkowość, controlling; procesy raportowe i budżetowe.
 - Decyzje podejmowane przez przedsiębiorstwo i ich wpływ na finanse
 - Finanse jako źródło informacji potrzebnej do zarządzania i podejmowania decyzji
2. Model finansów przedsiębiorstwa
 - Podstawowe pojęcia finansów i rachunkowości
 - Źródła pochodzenia kapitału i jego wykorzystanie w przedsiębiorstwie
 - Kiedy powstaje zysk i jak się przekłada na gotówkę
 - Ujmowanie transakcji i zdarzeń ekonomicznych w raportach finansowych i zarządczych oraz zasady rachunkowości
3. Raporty finansowe i zarządce w pigułce
 - Bilans – czyli majątek przedsiębiorstwa i źródła jego finansowania
 - Rachunek wyników – czyli różne poziomy wyniku dostarczają różnych informacji
 - Rachunek przepływów pieniężnych – czyli jak to możliwe, że zyskowne przedsiębiorstwa bankrutują
4. Typowe problemy na styku finanse – działy operacyjne
 - Język
 - Styl komunikacji
 - Wzajemne zrozumienie potrzeb

Jak szkolimy?

Szkolenia są prowadzone w formie warsztatowej (wykład, dyskusja i ćwiczenia praktyczne) umożliwiającej aktywne zaangażowanie uczestników oraz wymianę doświadczeń.

Ilustracje i ćwiczenia praktyczne zawierają rzeczywiste przykłady z życia organizacji.

Warunki uczestnictwa

Prosimy o przesyłanie formularza zgłoszeniowego na jeden z podanych adresów e-mail lub numerów fax.

Termin nadsyłania zgłoszeń upływa **3 dni przed szkoleniem**.

Szczegółowe informacje administracyjne zostaną wysłane nie później niż 3 dni przed datą szkolenia.

Chcesz wiedzieć więcej?

www.pwcacademy.pl
pwc.academy@pl.pwc.com

Dorota Lach-Wawryszuk

Koordynator projektu, Akademia PwC
+48 22 746 43 40
+48 519 50 43 40
dorota.lach@pl.pwc.com

Znajdź nas na Facebooku



Lokalizacja

PwC Polska Sp. z o.o.
Al. Armii Ludowej 14
00-638 Warszawa
(metro Politechnika)

Cena:

695 PLN
+23% VAT za osobę

Cena obejmuje materiały,
przerwy kawowe oraz
lunch.

Atrakeyjne rabaty

-10% przy zapisie 2 lub więcej osób

-10% przy zapisie na 2 tygodnie przed planowaną datą szkolenia

Rabaty łączą się!

PROWADZĄCY:

Maja Malinowska – wykładowca Akademii PwC

Maja posiada wieloletnie doświadczenie w obszarze sprawozdawczości finansowej i audytu.

W Akademii PwC (od 2010) specjalizuje się w szkoleniach z rachunkowości finansowej i Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej, w tym w szkoleniach z kwalifikacji profesjonalnych CIMA i ACCA w Polsce i regionie Europy Środkowo-Wschodniej.

W Grupie TP (2003–2010) odpowiadała za sporządzanie giełdowych sprawozdań finansowych oraz raportowanie skonsolidowanego pakietu sprawozdawczego do udziałowca (France Telecom).

Maja jest członkiem ACCA.

Zapisuję się na:

Temat Szkolenia:

Termin:

Miejsce:

Cena za osobę:

- 10 % Zapis 2 tyg.
przed datą szkolenia

- 10% Zapis 2 lub
więcej osób

Dane firmy

Firma:

Ulica:

Kod, Miejscowość:

Nip:

Telefon:

Dane osobowe uczestników

Imię, Nazwisko:

Stanowisko:

E-mail:

Imię, Nazwisko:

Stanowisko:

E-mail:

Uwagi:

Warunki uczestnictwa

- Formularz zgłoszeniowy ma formę umowy pomiędzy powyższą firmą/osobą a PwC Polska Sp. z o.o.
- Oплата za uczestnictwo obejmuje udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe oraz lunch.
- Faktura VAT zostanie wystawiona i przesłana na wskazany przez Państwa adres po zakończeniu szkolenia.
- Rezygnacja z uczestnictwa przyjmowana jest faksem lub mailem nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Rezygnacja po upływie ww. terminu skutkuje obowiązkiem uiszczenia pełnej opłaty za szkolenie na podstawie wystawionej faktury VAT. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa za powyższego uczestnika szkolenia.
- PwC Polska Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu szkolenia do 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

W trybie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144 poz. 1204), wyrażam zgodę na otrzymywanie od PwC Polska Sp. z o.o. drogą elektroniczną informacji na temat tego szkolenia, jak i informacji o innych produktach szkoleniowych na wskazany powyżej adres elektroniczny.

Wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do otrzymywania informacji z firmy PwC Polska Sp. z o.o. ul. Armii Ludowej 14, 00-638 Warszawa (zgodnie z Ustawą z 29.08.1997r. o Ochronie Danych Osobowych, Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926, ze zm.). Równocześnie oświadczam, iż poinformowano mnie o przysługującym mi prawie do odwołania udzielonej zgody, co spowoduje niezwłoczne zaprzestanie przesyłania mi informacji handlowych.

Podpis:

Pieczętka firmy: