

Akademia PwC

Niezbędnik CIMA

2017



Premium
Learning Partner

2017



Chartered Institute of
Management Accountants

SPIS TREŚCI

Sylabus CIMA Cert BA 2017	3
Certificate Level – początek ścieżki CIMA	3
Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA	4
Operational Level	5
Management Level	6
Strategic Level	7
Ścieżka przyspieszona gateway	8
Ścieżka profesjonalna - egzaminy	9
Najważniejsze informacje dodatkowe	10
Oplaty obowiązkowe w CIMA	10
Rejestracja w CIMA	11
Istotne daty	12
O Akademii PwC	14
Kontakt	15

Sylabus CIMA Cert BA 2017

Certificate Level – początek ścieżki CIMA

Od 11 stycznia 2017 na poziomie Certificate obowiązuje sylabus CIMA Cert BA 2017:
<http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/CIMA-Certificate-in-Business-Accounting/Certificate-in-Business-Accounting-Syllabus/>

THE CIMA CERTIFICATE IN BUSINESS ACCOUNTING

CERTIFICATE
LEVEL

AWARD : CIMA Certificate in Business Accounting (CIMA Cert BA)



Informacje o egzaminach:

- Możliwość zdawania przez cały rok
- Zapisy przez platformę Pearson VUE
- Dowolna kolejność zdawania na danym poziomie
- Czas trwania każdego egzaminu: 2h
- 60 krótkich pytań testowych, a na egzaminie BA4 85 pytań
- Wprowadzenie krótkich scenariuszy, do których odnosić się może kilka pytań
- Próg zdawalności: 50 %
- Wynik generowany automatycznie



Możliwość otrzymania zwolnień ze wszystkich lub części egzaminów na podstawie przesłanych dokumentów do CIMA

Po zaliczeniu wszystkich przedmiotów na tym poziomie: certyfikat **CIMA Certificate in Business Accounting** (otrzymanie zwolnień ze wszystkich przedmiotów nie upoważnia do certyfikatu – należy przystąpić do min. jednego egzaminu)

W celu kontynuacji ścieżki CIMA (rozpoczęcie kwalifikacji profesjonalnej CIMA) – konieczność zaliczenia wszystkich egzaminów z poziomu Certificate (bądź otrzymania zwolnień)

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Sylabus:

<http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/CIMA-Professional-Qualification/Syllabus-and-assessment/>



Pre-requisite entry requirements (e.g. CIMA Certificate in Business Accounting, degrees in business or accounting or AAT Technician/Diploma level [level 4]).

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Operational Level

OPERATIONAL (IMPLEMENT)

IMPLEMENT STRATEGY
REPORT ON
IMPLEMENTATION
OF STRATEGY

AWARD / CIMA Diploma in Management Accounting

Operational Case Study Exam

E1 Organisational Management	P1 Management Accounting	F1 Financial Reporting and Taxation
A Introduction to organisations 25%	A Cost accounting systems 30%	A Regulatory environment for financial reporting and corporate governance 10%
B Managing the finance function 15%	B Budgeting 25%	B Financial accounting and reporting 45%
C Managing technology and information 15%	C Short-term decision making 30%	C Management of working capital, cash and sources of short-term finance 20%
D Operations management 15%	D Dealing with risk and uncertainty 15%	D Fundamentals of business taxation 25%
E Marketing 15%		
F Managing human resources 15%		

- Po Operational Case Study Exam: certyfikat **CIMA Diploma in Management Accounting** i możliwość kontynuacji ścieżki na poziomie Management

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Management Level

MANAGEMENT (MONITOR)

MONITOR IMPLEMENTATION
OF STRATEGY
ENSURE CORRECTIVE
ACTION IS TAKEN

AWARD / CIMA Advanced Diploma in Management Accounting

Management Case Study Exam

E2 Project and Relationship Management	P2 Advanced Management Accounting	F2 Advanced Financial Reporting
A Introduction to strategic management and assessing the global environment 30%	A Cost planning and analysis for competitive advantage 25%	A Sources of long-term finance 15%
B The human aspects of the organisation 20%	B Control and performance management of responsibility centres 30%	B Financial reporting 60%
C Managing relationships 20%	C Long-term decision making 30%	C Analysis of financial performance and position 25%
D Managing change through projects 30%	D Management control and risk 15%	

- Po zaliczeniu Management Case Study Exam: certyfikat **CIMA Advanced Diploma in Management Accounting** i możliwość kontynuacji ścieżki na poziomie Strategic

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Strategic Level

STRATEGIC (DECIDE)

MAKE STRATEGIC DECISIONS
PROVIDE OVERALL
CONTEXT FOR EFFECTIVE
IMPLEMENTATION
OF STRATEGY

CIMA

AWARD / Membership of the Chartered Institute of
Management Accountants and the CGMA® designation

CGMA
Chartered Global Management Accountant

Assessment of practical experience

Strategic Case Study Exam

E3 Strategic Management	P3 Risk Management	F3 Financial Strategy
A Interacting with the organisation's environment 20%	A Identification, classification and evaluation of risk 20%	A Formulation of financial strategy 25%
B Evaluating strategic position and strategic options 30%	B Responses to strategic risk 20%	B Financing and dividend decisions 35%
C Leading change 20%	C Internal controls to manage risk 20%	C Corporate finance 40%
D Implementing strategy 15%	D Managing risks associated with cash flows 20%	
E The role of information systems in organisational strategy 15%	E Managing risks associated with capital investment decisions 20%	

- Po zaliczeniu Strategic Case Study Exam: wykaz i ocena doświadczenia zawodowego **assessment of practical experience** oraz możliwość zdobycia tytułu **Chartered Global Management Accountant (ACMA, CGMA)**

Informacje o wymogach practical experience requirements (PER):

<http://www.cimaglobal.com/Students/Gaining-the-CGMA-designation/Practical-experience-requirements/>

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Ścieżka „skrótowa” - CIMA gateway

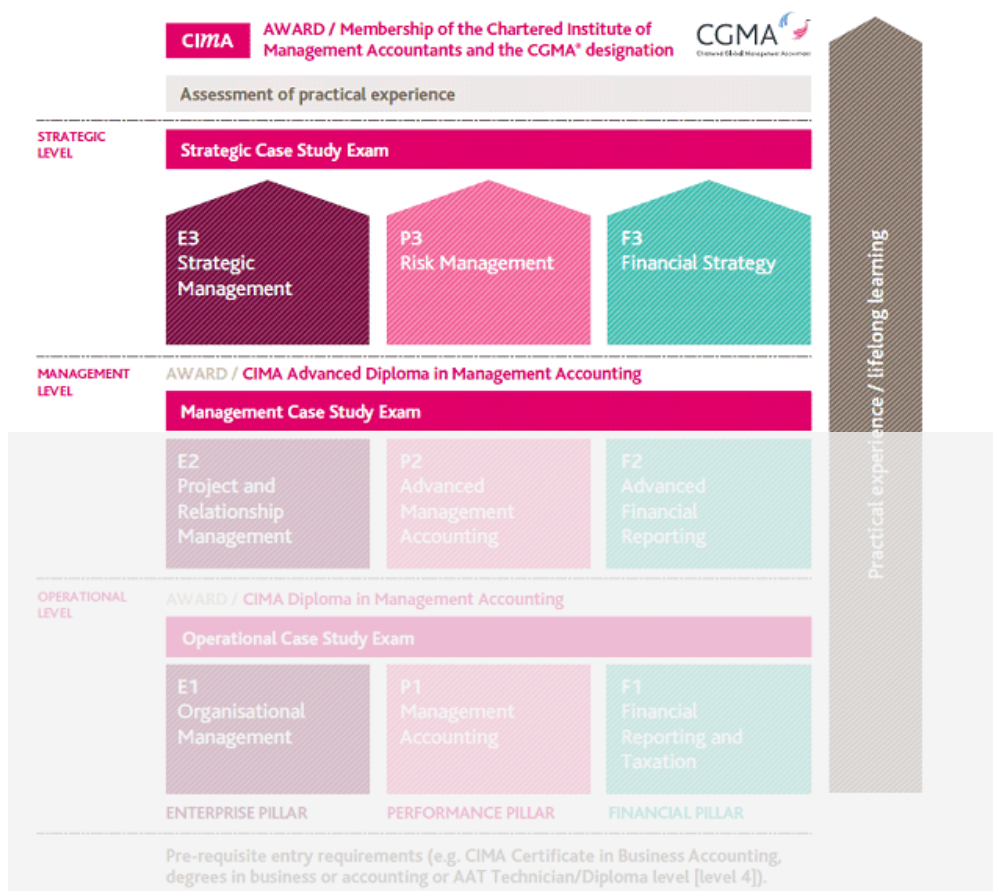
W celu uzyskania możliwości przystąpienia do skróconej ścieżki CIMA (Professional gateway lub Master's gateway) należy posiadać jedno z poniższych:

- Dyplom z instytucji zrzeszonej w IFAC (np. ACCA, SKWP, KIBR)
- MBA, lub
- Dyplom magistra z rachunkowości

Jeden egzamin: **Management Level Case Study Exam**

Po zaliczeniu egzaminu:

Certyfikat **CIMA Advanced Diploma in Management Accounting** i możliwość kontynuacji na poziomie Strategic



Ścieżka profesjonalna - egzaminy

Egzaminy (od poziomu Operational)

- Wszystkie egzaminy są zdawane komputerowo
- Egzaminy dzielą się na:
 - Objective Tests (po 1 do każdego **przedmiotu**: łącznie 9 egzaminów)
 - Case Study Exams (po 1 do każdego **poziomu**: łącznie 3 egzaminy)

Objective Tests:

- Możliwość zdawania przez cały rok
 - Zapisy przez platformę Pearson VUE
 - Dowolna kolejność zdawania na danym poziomie
- Czas trwania: 1,5h + 15 min. tutorial
- Przykłady zadań: multiple choice, sentence completion, drag & drop, matching, short answer
- Ok. 60 pytań pokrywających cały zakres tematyczny sylabusu
- Wynik liczbowy scaled score: 0-150 z *progiem zdawalności 100 punktów na możliwych 150*
- Wynik generowany automatycznie

Case Study Exams:

- Cztery sesje w roku: luty, maj, sierpień, listopad
- Pięć dni egzaminacyjnych w każdej sesji (pięć wariantów egzaminu)
- Czas trwania: 3h + 15 min. tutorial
- Ok. 4 zadania po 30-60 min. Określony czas na każde zadanie. Brak możliwości powrotu do poprzedniego zadania.
- Kompetencje wymagane na danym poziomie (techniczne, biznesowe, przywódcze, komunikacyjne)
 - fail/moderate/strong
- Wynik liczbowy scaled score: 0-150 z *progiem zdawalności 80 punktów na możliwych 150 + minimum moderate ze wszystkich kompetencji*
- Wyniki dostępne po kilku tygodniach
- Materiał pre-seen dotyczący danego case study dostępny na kilka tygodni przed egzaminem
- Bazuje na wiedzy ze wszystkich trzech przedmiotów na danym poziomie

Do Case Study Exam na danym poziomie można przystąpić dopiero po zdaniu wszystkich egzaminów Objective Test na danym poziomie.

Na kolejny poziom można „wskoczyć” dopiero po zdaniu Case Study Exam, czyli ukończeniu całego poprzedniego poziomu.

Pierwszy egzamin na ścieżce gateway: Management Level Case Study Exam

Szczegółowe informacje i przykładowe egzaminy:

<http://www.cimaglobal.com/Students/Exam-resources-and-information/Exam-preparation/exam-practice-resources/>

Najważniejsze informacje dodatkowe

Oplaty w CIMA - 2017

Oplaty obligatoryjne w CIMA obowiązujące od 03.07.2017*

Oplaty rejestracyjne i opłata roczna

- Rejestracja lub re-rejestracja
77 GBP
 - Rejestracja na CIMA gateway assessment (opłata za: rejestrację, zwolnienia, pierwsze podejście do egzaminu)
425 GBP
 - Rejestracja na CIMA gateway package (opłata za: rejestrację, zwolnienia, pierwsze podejście do egzaminu oraz moduły CIMASTudy.com E2, P2, F2 oraz Management Case Study)
725 GBP
 - Opłata roczna
108 GBP
(w pierwszym roku – **brak opłaty rocznej**)
- Po zaliczeniu egzaminu Strategic Case Study
255 GBP

Oplaty za egzaminy / zwolnienia

- Poziom Certificate
64 GBP / przedmiot
- Objective Tests:*
- Poziom Operational i Management
82 GBP/ przedmiot
 - Poziom Strategic
134 GBP/ przedmiot
- Case Study Exams:*
- Poziom Operational i Management
134 GBP/ poziom
 - Poziom Strategic
204 GBP/ poziom

Oplata za aplikację o członkostwo

(po ukończeniu wszystkich egzaminów CIMA)

- Tytuł Associate: **149 GBP**
- Tytuł Fellow: **233 GBP**

* Dane www.cimaglobal.com na dzień 1.12.2016

Najważniejsze informacje dodatkowe



Rejestracja w CIMA

Krok-po-kroku:

W celu rozpoczęcia ścieżki CIMA należy:

1. Zarejestrować się w CIMA – utworzyć konto na stronie www.cimaglobal.com
2. Uścić opłatę rejestracyjną
3. Przesłać wymagane dokumenty do CIMA (podczas rejestracji, uploadując dokumenty on-line w formie skanów, bądź po dokonaniu rejestracji, przesyłając je na adres: **documents@cimaglobal.com**)

Przy rejestracji należy wybrać rodzaj ścieżki. Najczęściej wybierane to *standard entry* bądź *gateway / gateway package*:

- Standard entry: ścieżka standardowa, od poziomu Certificate po Strategic
- Gateway / gateway package: ścieżka przyspieszona, dla osób posiadających dyplom z instytucji zrzeszonej w IFAC, MBA, lub dyplom magistra z rachunkowości

Wymagane dokumenty:

- kopie dyplomów/list z uczelni potwierdzający ukończenie studiów (licencjat, magister), również studiów podyplomowych czy MBA (jeśli są),
- kopie suplementów/wykazu przedmiotów do powyższych,
- w przypadku rozpoczynania CIMA bez wykształcenia wyższego – świadectwo ukończenia szkoły średniej,
- dyplom z instytucji zrzeszonej w IFAC (np. ACCA, SKWP, KIBR),
- w przypadku zmiany nazwiska w stosunku do widniejącego na dyplomie – skan dowodu osobistego.

Jeśli oryginały powyższych dokumentów są w jęz. polskim, należy je przetłumaczyć i tłumaczenia dołączyć do dokumentacji. Przetłumaczone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem - potwierdzić je może niespokrewniona osoba, która zna bardzo dobrze j. polski i j.angielski.

Polityka CIMA o zwolnieniach: <http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/Exemptions/Exemptions-policy/>

Nieodpłatne poświadczenie dokumentów za zgodność za pośrednictwem Akademii PwC!

Zwolnienia:

Istnieje możliwość otrzymania zwolnień m.in. z egzaminów z poziomu Certificate na podstawie przedstawionych dokumentów.

Wyszukiwarka zwolnień: <http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/Exemptions/Exemption-search/>

Brak w wyszukiwarce posiadanego dyplomu nie oznacza braku zwolnień – zgłoszenia są rozpatrywane indywidualnie na podstawie ukończonych kierunków i zaliczonych przedmiotów.

Najważniejsze informacje dodatkowe

Istotne daty

Sesja luty 2017 (Case Study)

February 2017 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
Exam entry opening	Tuesday 27 July	Tuesday 3 August	Tuesday 10 August
Exam entry closing	5pm (UK time) Tuesday 24 January	5pm (UK time) Tuesday 31 January	5pm (UK time) Tuesday 7 February
Pre-seen material available	Week commencing 9 December	Week commencing 16 December	Week commencing 16 December
Exam dates	Tuesday 7 February to Saturday 11 February	Tuesday 14 February to Saturday 18 February	Tuesday 21 February to Saturday 25 February
Results	Thursday 23 March	Thursday 30 March	Thursday 6 April

Sesja maj 2017 (Case Study)

May 2017 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
Exam entry opening	Wednesday 26 October	Wednesday 2 November	Wednesday 9 November
Exam entry closing	5pm (UK time) Tuesday 25 April	5pm (UK time) Wednesday 3 May	5pm (UK time) Tuesday 9 May
Pre seen material available	Week commencing 24 March	Week commencing 31 March	Week commencing 7 April
Exam dates	Tuesday 9 May to Saturday 13 May	Tuesday 16 May to Saturday 20 May	Tuesday 23 May to Saturday 27 May
Results	Thursday 22 June	Thursday 29 June	Thursday 6 July

Najważniejsze informacje dodatkowe

Istotne daty

Sesja sierpień 2017 (Case Study)

August 2017 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
<i>Exam entry opening</i>	Wednesday 25 January	Wednesday 1 February	Wednesday 8 February
<i>Exam entry closing</i>	5pm (UK time) Tuesday 25 July	5pm (UK time) Tuesday 1 August	5pm (UK time) Tuesday 8 August
<i>Pre-seen material available</i>	Week commencing 23 June	Week commencing 30 June	Week commencing 7 July
<i>Exam dates</i>	Tuesday 8 August to Saturday 12 August	Tuesday 15 August to Saturday 19 August	Tuesday 22 August to Saturday 26 August
<i>Results</i>	Thursday 21 September	Thursday 28 September	Thursday 5 October

Sesja listopad 2017 (Case Study)

November 2017 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
<i>Exam entry opening</i>	Wednesday 26 April	Thursday 4 May	Wednesday 10 May
<i>Exam entry closing</i>	5pm (UK time) Tuesday 24 October	5pm (UK time) Tuesday 31 October	5pm (UK time) Tuesday 7 November
<i>Pre seen material available</i>	Week commencing 22 September	Week commencing 29 September	Week commencing 6 October
<i>Exam dates</i>	Tuesday 7 November to Saturday 11 November	Tuesday 14 November to Saturday 18 November	Tuesday 21 November to Saturday 25 November
<i>Results</i>	Thursday 21 December	Thursday 11 January 2018	Thursday 11 January 2018

O Akademii PwC



Akademia PwC powstała w Polsce w odpowiedzi na rosnące zainteresowanie naszych klientów kompleksową ofertą szkoleniową.

Współpraca z Akademią PwC to nie tylko przeprowadzenie zakupionego szkolenia. Zaczynamy od wspólnego rozpoznania potrzeb szkoleniowych, następnie układamy program i dopiero przechodzimy do wdrożenia.

Nasza oferta jest tak przygotowana, aby mogli Państwo sami zdecydować, z jakich części powinno składać się dedykowane szkolenie.

Więcej informacji na temat Akademii PwC oraz aktualnej oferty szkoleniowej znajdą Państwo na stronie:

www.pwccademy.pl

Znajdź nas



Zapraszamy do kontaktu:

pwc.academy@pl.pwc.com

Katarzyna Gospodarczyk-Chlastawa

Menedżer ds. obsługi klientów

Tel. +48 22 746 4029

katarzyna.gospodarczyk@pl.pwc.com

Szeroki wachlarz szkoleń

W swojej ofercie posiadamy szkolenia z zakresu szkoleń twardych jak i umiejętności miękkich. Tak kompleksowa oferta pozwala na pełne dopasowanie szkolenia do Państwa potrzeb.

Wybrane tematy **szkoleń twardych**:

- Audyt, kontrola wewnętrzna
- Zarządzanie ryzykiem oszustw
- Rachunkowość i podatki
- Finanse

Wybrane tematy **szkoleń miękkich**:

- Kompetencje menedżerskie
- Przywództwo
- Komunikacja interpersonalna

W naszej ofercie znajdują Państwo szkolenia:

- Szkolenia do kwalifikacji **CIMA, ACCA**
- **Otwarte**, w 7 miastach Polski
- **Zamknięte**, skrojone na potrzebę każdej firmy
- Szkolenia dla **biegłych rewidentów**
- **Business Coaching Diploma** – kurs przygotowujący do roli profesjonalnego coacha

Najlepsi specjaliści

Nasi wykładowcy to doświadczeni eksperci w swojej dziedzinie. Przygotowując dla Państwa szkolenia wykorzystują swoją wiedzę, wieloletnie doświadczenie biznesowe oraz umiejętności trenerskie.

Wszyscy trenerzy to praktycy, którzy posiadają odpowiednie, udokumentowane kwalifikacje zawodowe.

Bogata wiedza i doświadczenie

Posiadamy dogłębną wiedzę i doświadczenie zdobyte w trakcie setek projektów doradczych i szkoleniowych. Naszymi klientami są przedsiębiorstwa działające w różnych sektorach gospodarki, dzięki czemu łatwiej nam dopasować szkolenia do charakteru i specyfiki danej branży.

Wysokiej jakości materiały

Publikacje i materiały PwC są jednymi z najbardziej cenionych na rynku. Zawierają one nie tylko teorię, ale przede wszystkim praktyczne przykłady jej zastosowania.

Kontakt

W razie jakichkolwiek pytań zapraszamy do kontaktu:

Katarzyna Szac

Młodszy Menedżer

katarzyna.szac@pl.pwc.com

Tel.: +48 22 746 7220



Dorota Lach-Wawryszuk

Koordinator ds. szkoleń

dorota.lach@pl.pwc.com

Tel.: +48 22 746 4340

