

Akademia PwC

Niezbędnik CIMA

2020



CIMA[®]
Registered Tuition Provider

SPIS TREŚCI

Sylabus CIMA Cert BA 2017	3
Certificate Level – początek ścieżki CIMA	3
Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA	4
Operational Level	5
Management Level	6
Strategic Level	7
Ścieżka przyspieszona gateway	8
Ścieżka profesjonalna - egzaminy	9
Najważniejsze informacje dodatkowe	10
Oplaty obowiązkowe w CIMA	10
Rejestracja w CIMA	11
Istotne daty	12
O Akademii PwC	14
Kontakt	15

Sylabus CIMA Cert BA 2017

Certificate Level – początek ścieżki CIMA

Od 11 stycznia 2017 na poziomie Certificate obowiązuje sylabus CIMA Cert BA 2017:
<http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/CIMA-Certificate-in-Business-Accounting/Certificate-in-Business-Accounting-Syllabus/>



Informacje o egzaminach:

- Możliwość zdawania przez cały rok
- Zapisy przez platformę Pearson VUE
- Dowolna kolejność zdawania na danym poziomie
- Czas trwania każdego egzaminu: 2h
- 60 krótkich pytań testowych, a na egzaminie BA4 85 pytań
- Wprowadzenie krótkich scenariuszy, do których odnosić się może kilka pytań
- Próg zdawalności: 50 %
- Wynik generowany automatycznie



Możliwość otrzymania zwolnień ze wszystkich lub części egzaminów na podstawie przesłanych dokumentów do CIMA

Po zaliczeniu wszystkich przedmiotów na tym poziomie: certyfikat **CIMA Certificate in Business Accounting** (otrzymanie zwolnień ze wszystkich przedmiotów nie upoważnia do certyfikatu – należy przystąpić do min. jednego egzaminu)

W celu kontynuacji ścieżki CIMA (rozpoczęcie kwalifikacji profesjonalnej CIMA) – konieczność zaliczenia wszystkich egzaminów z poziomu Certificate (bądź otrzymania zwolnień)

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Sylabus:

<http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/CIMA-Professional-Qualification/Syllabus-and-assessment/>



Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Operational Level

Exam blueprints:

<https://www.cimaglobal.com/Documents/Future%20of%20Finance/8005%20Operational%20Exam%20Blueprints%20ONLINE%20ARTWORK.pdf/>

Summary of the Operational Level Syllabus

E1: Managing Finance in a Digital World

- A. Role of the finance function
- B. Technology in a digital world
- C. Data and information in a digital world
- D. Shape and structure of the finance function
- E. Finance interacting with the organisation

P1: Management Accounting

- A. Cost accounting for decision and control
- B. Budgeting and budgetary control
- C. Short-term commercial decision-making
- D. Risk and uncertainty in the short term

F1: Financial Reporting

- A. Regulatory environment of financial reporting
- B. Financial statements
- C. Principles of taxation
- D. Managing cash and working capital

- Po Operational Case Study Exam certyfikat **CIMA Diploma in Management Accounting** i możliwość kontynuacji ścieżki na poziomie Management

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Management Level

Exam blueprints:

<https://www.cimaglobal.com/Documents/Future%20of%20Finance/8005%20Management%20Level%20Exam%20Blueprints%20ONLINE%20ARTWORK.pdf>

Summary of the Management Level Syllabus

E2: Managing performance

- A. Business models and value creation
- B. Managing people performance
- C. Managing projects

P2: Advanced management accounting

- A. Managing the costs of creating value
- B. Capital investment decision-making
- C. Managing and controlling the performance of organisational units
- D. Risk and control

F2: Advanced financial reporting

- A. Financing capital projects
- B. Financial reporting standards
- C. Group accounts
- D. Integrated reporting
- E. Analysing financial statements

- Po zaliczeniu Management Case Study Exam certyfikat **CIMA Advanced Diploma in Management Accounting** i możliwość kontynuacji ścieżki na poziomie Strategic

Syllabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Strategic Level

Exam blueprints:

<https://www.cimaglobal.com/Documents/Future%20of%20Finance/8005%20Strategic%20Exam%20Blueprints%20ONLINE%20ARTWORK.pdf>

Summary of the Strategic Level Syllabus

E3: Strategic Management

- A. The Strategy process
- B. Analysing the organisational ecosystem
- C. Generating strategic options
- D. Making strategic choices
- E. Strategic control
- F. Digital strategy

P3: Risk Management

- A. Enterprise risk
- B. Strategic risk
- C. Internal controls
- D. Cyber risks

F3: Financial Strategy

- A. Financial policy decisions
- B. Sources of long-term funds
- C. Financial risks
- D. Business valuation

- Po zaliczeniu Strategic Case Study Exam: wykaz i ocena doświadczenia zawodowego **assessment of practical experience** oraz możliwość zdobycia tytułu **Chartered Global Management Accountant (ACMA, CGMA)**

Informacje o wymogach practical experience requirements (PER):

<http://www.cimaglobal.com/Students/Gaining-the-CGMA-designation/Practical-experience-requirements/>

Sylabus kwalifikacji profesjonalnej CIMA

Ścieżka „skrótowa” - CIMA gateway

W celu uzyskania możliwości przystąpienia do skróconej ścieżki CIMA (Professional gateway lub Master's gateway) należy posiadać jedno z poniższych:

- Dyplom z instytucji zrzeszonej w IFAC (np. ACCA, SKWP, KIBR)
- MBA, lub
- Dyplom magistra z rachunkowości

Jeden egzamin: **Management Level Case Study Exam**

Po zaliczeniu egzaminu:

Certyfikat **CIMA Advanced Diploma in Management Accounting** i możliwość kontynuacji na poziomie Strategic



Ścieżka profesjonalna - egzaminy

Egzaminy (od poziomu Operational)

- Wszystkie egzaminy są zdawane komputerowo
- Egzaminy dzielą się na:
 - Objective Tests (po 1 do każdego **przedmiotu**: łącznie 9 egzaminów)
 - Case Study Exams (po 1 do każdego **poziomu**: łącznie 3 egzaminy)

Objective Tests:

- Możliwość zdawania przez cały rok
 - Zapisy przez platformę Pearson VUE
 - Dowolna kolejność zdawania na danym poziomie
- Czas trwania: 1,5h + 15 min. tutorial
- Przykłady zadań: multiple choice, sentence completion, drag & drop, matching, short answer
- Ok. 60 pytań pokrywających cały zakres tematyczny sylabusu
- Wynik liczbowy scaled score: 0-150 z *progiem zdawalności 100 punktów na możliwych 150*
- Wynik generowany automatycznie

Case Study Exams:

- Cztery sesje w roku: luty, maj, sierpień, listopad
- Pięć dni egzaminacyjnych w każdej sesji (pięć wariantów egzaminu)
- Czas trwania: 3h + 15 min. tutorial
- Ok. 4 zadania po 30-60 min. Określony czas na każde zadanie. Brak możliwości powrotu do poprzedniego zadania.
- Kompetencje wymagane na danym poziomie (techniczne, biznesowe, przywódcze, komunikacyjne)
 - fail/moderate/strong
- Wynik liczbowy scaled score: 0-150 z *progiem zdawalności 80 punktów na możliwych 150 + minimum moderate ze wszystkich kompetencji*
- Wyniki dostępne po kilku tygodniach
- Materiał pre-seen dotyczący danego case study dostępny na kilka tygodni przed egzaminem
- Bazuje na wiedzy ze wszystkich trzech przedmiotów na danym poziomie

Do Case Study Exam na danym poziomie można przystąpić dopiero po zdaniu wszystkich egzaminów Objective Test na danym poziomie.

Na kolejny poziom można przejść dopiero po zdaniu Case Study Exam, czyli ukończeniu całego poprzedniego poziomu.

Pierwszy egzamin na ścieżce gateway: Management Level Case Study Exam

Szczegółowe informacje i przykładowe egzaminy:

<http://www.cimaglobal.com/Students/Exam-resources-and-information/Exam-preparation/exam-practice-resources/>

Najważniejsze informacje dodatkowe

Oplaty w CIMA - 2019

Oplaty obligatoryjne w CIMA obowiązujące w Polsce od 01.08.2019*

Oplaty rejestracyjne i opłata roczna

- Rejestracja lub re-rejestracja
77 GBP
 - Rejestracja na CIMA gateway assessment (opłata za: rejestrację, pierwsze podejście do egzaminu)
425 GBP
 - Rejestracja na CIMA gateway package (opłata za: rejestrację, pierwsze podejście do egzaminu oraz moduły CIMASTudy.com E2, P2, F2 oraz Management Case Study)
725 GBP
 - Opłata roczna
115 GBP
(w pierwszym roku – **brak opłaty rocznej**)
- Po zaliczeniu egzaminu Strategic Case Study
270 GBP
- Po uzyskaniu członkostwa na poziomie Associate
285 GBP

Oplaty za egzaminy

UWAGA: za zwolnienia brak opłat

- Poziom Certificate
85 GBP / przedmiot
- Objective Tests:*
- Poziom Operational
100 GBP / przedmiot
 - Poziom Management
115 GBP / przedmiot
 - Poziom Strategic
165 GBP / przedmiot
- Case Study Exams:*
- Poziom Operational
175 GBP / poziom
 - Poziom Management
180 GBP / poziom
 - Poziom Strategic
255 GBP / poziom

Oplata za aplikację o członkostwo

(po ukończeniu wszystkich egzaminów CIMA)

- Tytuł Associate: **160 GBP**
- Tytuł Fellow: **250 GBP**

* Dane www.cimaglobal.com na dzień 12.08.2019

Najważniejsze informacje dodatkowe



Rejestracja w CIMA

Krok-po-kroku:

W celu rozpoczęcia ścieżki CIMA należy:

1. Zarejestrować się w CIMA – utworzyć konto na stronie www.cimaglobal.com
2. Uścić opłatę rejestracyjną
3. Przesłać wymagane dokumenty do CIMA (podczas rejestracji, uploadując dokumenty on-line w formie skanów, bądź po dokonaniu rejestracji, przesyłając je na adres: **documents@cimaglobal.com**)

Przy rejestracji należy wybrać rodzaj ścieżki. Najczęściej wybierane to *standard entry* bądź *gateway / gateway package*:

- Standard entry: ścieżka standardowa, od poziomu Certificate po Strategic
- Gateway / gateway package: ścieżka przyspieszona, dla osób posiadających dyplom z instytucji zrzeszonej w IFAC, MBA, lub dyplom magistra z rachunkowości

Wymagane dokumenty:

- kopie dyplomów/list z uczelni potwierdzający ukończenie studiów (licencjat, magister), również studiów podyplomowych czy MBA (jeśli są),
- kopie suplementów/wykazu przedmiotów do powyższych,
- w przypadku rozpoczynania CIMA bez wykształcenia wyższego – świadectwo ukończenia szkoły średniej,
- dyplom z instytucji zrzeszonej w IFAC (np. ACCA, SKWP, KIBR),
- w przypadku zmiany nazwiska w stosunku do widniejącego na dyplomie – skan dowodu osobistego.

Jeśli oryginały powyższych dokumentów są w jęz. polskim, należy je przetłumaczyć i tłumaczenia dołączyć do dokumentacji. Przetłumaczone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem - potwierdzić je może niespokrewniona osoba, która zna bardzo dobrze j. polski i j.angielski.

Polityka CIMA o zwolnieniach: <http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/Exemptions/Exemptions-policy/>

Nieodpłatne poświadczenie dokumentów za zgodność za pośrednictwem Akademii PwC!

Zwolnienia:

Istnieje możliwość otrzymania zwolnień m.in. z egzaminów z poziomu Certificate na podstawie przedstawionych dokumentów.

Wyszukiwarka zwolnień: <http://www.cimaglobal.com/Study-with-us/Exemptions/Exemption-search/>

Brak w wyszukiwarce posiadanego dyplomu nie oznacza braku zwolnień – zgłoszenia są rozpatrywane indywidualnie na podstawie ukończonych kierunków i zaliczonych przedmiotów.

Najważniejsze informacje dodatkowe

Istotne daty

Sesja luty 2020 (Case Study)

February 2020 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
<i>Exam entry opening</i>	5 August 2019	5 August 2019	5 August 2019
<i>Exam entry closing</i>	5pm (UK time) 28 January 2020	5pm (UK time) 4 February 2020	5pm (UK time) 11 February 2020
<i>Pre-seen material available</i>	Week commencing 6 December 2019	Week commencing 13 December 2019	Week commencing 13 December 2019
<i>Exam dates</i>	Tuesday 12 February 2020 to Saturday 14 February 2020	Tuesday 19 February 2020 to Saturday 21 February 2020	Tuesday 26 February 2020 to Saturday 28 February 2020
<i>Results</i>	26 March 2020	2 April 2020	9 April 2020

Sesja maj 2020 (Case Study)

May 2020 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
<i>Exam entry opening</i>	23 October 2019	30 October 2019	06 November 2019
<i>Exam entry closing</i>	5pm (UK time) 28 April 2020	5pm (UK time) 6 May 2020	5pm (UK time) 12 May 2020
<i>Pre seen material available</i>	Week commencing 27 March 2020	Week commencing 3 April 2020	Week commencing 6 April 2020
<i>Exam dates</i>	Tuesday 13 May 2020 to Saturday 15 May 2020	Tuesday 20 May 2020 to Saturday 22 May 2020	Tuesday 27 May 2020 to Saturday 29 May 2020
<i>Results</i>	25 June 2020	2 July 2020	9 July 2020

Najważniejsze informacje dodatkowe

Istotne daty

Sesja sierpień 2020 (Case Study)

August 2020 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
<i>Exam entry opening</i>	29 January 2020	5 February 2020	12 February 2020
<i>Exam entry closing</i>	5pm (UK time) 28 July 2020	5pm (UK time) 4 August 2020	5pm (UK time) 11 August 2020
<i>Pre-seen material available</i>	Week commencing 21 June 2020	Week commencing 28 June 2020	Week commencing 05 July 2020
<i>Exam dates</i>	Tuesday 12 August 2020 to Saturday 14 August 2020	Tuesday 19 August 2020 to Saturday 21 August 2020	Tuesday 26 August 2020 to Saturday 28 August 2020
<i>Results</i>	24 September 2020	1 October 2020	8 October 2020

Sesja listopad 2020 (Case Study)

November 2020 – Case Study

	Operational	Management	Strategic
<i>Exam entry opening</i>	29 April 2020	7 May 2020	13 May 2020
<i>Exam entry closing</i>	5pm (UK time) 27 October 2020	5pm (UK time) 3 November 2020	5pm (UK time) 10 November 2020
<i>Pre-seen material available</i>	Week commencing 25 September 2020	Week commencing 2 October 2020	Week commencing 9 October 2020
<i>Exam dates</i>	Tuesday 11 November 2020 to Saturday 13 November 2020	Tuesday 18 November 2020 to Saturday 20 November 2020	Tuesday 25 November 2020 to Saturday 27 November 2020
<i>Results</i>	22 December 2020	14 January 2021	14 January 2021

O Akademii PwC



Akademia PwC powstała w Polsce w odpowiedzi na rosnące zainteresowanie naszych klientów kompleksową ofertą szkoleniową.

Współpraca z Akademią PwC to nie tylko przeprowadzenie zakupionego szkolenia. Zaczynamy od wspólnego rozpoznania potrzeb szkoleniowych, następnie układamy program i dopiero przechodzimy do wdrożenia.

Nasza oferta jest tak przygotowana, aby mogli Państwo sami zdecydować, z jakich części powinno składać się dedykowane szkolenie.

Więcej informacji na temat Akademii PwC oraz aktualnej oferty szkoleniowej znajdują Państwo na stronie:

www.pwccademy.pl

Znajdź nas



Zapraszamy do kontaktu:

pwc.academy@pl.pwc.com

Katarzyna Szac-Krzyżanowska
Menedżer Akademii PwC
Tel. +48 22 746 7220
katarzyna.szac@pwc.com

Szeroki wachlarz szkoleń

W swojej ofercie posiadamy szkolenia z zakresu szkoleń twardych jak i umiejętności miękkich. Tak kompleksowa oferta pozwala na pełne dopasowanie szkolenia do Państwa potrzeb.

Wybrane tematy **szkoleń twardych**:

- Audyt, kontrola wewnętrzna
- Zarządzanie ryzykiem oszustw
- Rachunkowość i podatki
- Finanse

Wybrane tematy **szkoleń miękkich**:

- Kompetencje menedżerskie
- Przywództwo
- Komunikacja interpersonalna

W naszej ofercie znajdują Państwo szkolenia:

- Szkolenia do kwalifikacji **CIMA, ACCA, CIPD**
- **Otwarte**, w 7 miastach Polski
- **Zamknięte**, skrojone na potrzebę każdej firmy
- Szkolenia dla **biegłych rewidentów**
- **Business Coaching Diploma** – kurs przygotowujący do roli profesjonalnego coacha
- Kurs **PwC's Mini MBA**

Najlepsi specjaliści

Nasi wykładowcy to doświadczeni eksperci w swojej dziedzinie. Przygotowując dla Państwa szkolenia wykorzystują swoją wiedzę, wieloletnie doświadczenie biznesowe oraz umiejętności trenerskie.

Wszyscy trenerzy to praktycy, którzy posiadają odpowiednie, udokumentowane kwalifikacje zawodowe.

Bogata wiedza i doświadczenie

Posiadamy dogłębną wiedzę i doświadczenie zdobyte w trakcie setek projektów doradczych i szkoleniowych. Naszymi klientami są przedsiębiorstwa działające w różnych sektorach gospodarki, dzięki czemu łatwiej nam dopasować szkolenia do charakteru i specyfiki danej branży.

Wysokiej jakości materiały

Publikacje i materiały PwC są jednymi z najbardziej cenionych na rynku. Zawierają one nie tylko teorię, ale przede wszystkim praktyczne przykłady jej zastosowania.

Kontakt

W razie jakichkolwiek pytań zapraszamy do kontaktu:

Dorota Lach-Wawryszuk

Koordinator ds. szkoleń

dorota.lach@pwc.com

Tel.: +48 519 504 340

